RUBICELLO | Marek Przewoźnik

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY HANDLOWEJ (B2B)

Dane przedsiębiorcy: RUBICELLO Marek Przewoźnik, ul. Rynek 5, 39-230 Brzostek, NIP: 8721012109, REGON: 850078395. E-mail do kontaktu, zamówień i reklamacji: biuro.rubicello@gmail.com. Strona internetowa: https://magiaopakowan.pl. Dokument przeznaczony do indywidualnych zamówień produkcyjnych przedsiębiorców składanych w związku z ofertą prezentowaną w serwisie magiaopakowan.pl. Nie obejmuje sprzedaży w sklepie opakowanieozdobne.pl ani umów zawieranych z konsumentami.

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Współpracy Handlowej („OWWH") regulują zasady zawierania i wykonywania umów przez Marka Przewoźnika prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą RUBICELLO Marek Przewoźnik, ul. Rynek 5, 39-230 Brzostek, NIP: 8721012109, REGON: 850078395 („Producent") z podmiotami zamawiającymi produkty w związku z działalnością gospodarczą („Zamawiający").

2. Zamawiającym może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna albo jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną. W przypadku Przedsiębiorcy chronionego, zdefiniowanego w ust. 8, postanowienia OWWH obowiązują wyłącznie w granicach dopuszczonych prawem i nie ograniczają przysługujących mu uprawnień ustawowych.

3. OWWH stanowią część umowy, jeżeli zostały doręczone Zamawiającemu przed jej zawarciem. W przypadku posługiwania się wersją elektroniczną należy udostępnić ją w sposób umożliwiający przechowywanie i odtwarzanie treści w zwykłym toku czynności, w szczególności jako załącznik do korespondencji e-mail. Samo zamieszczenie OWWH na stronie internetowej nie zastępuje ich skutecznego włączenia do umowy.

4. Przesłanie zamówienia po uprzednim udostępnieniu OWWH oznacza ich przyjęcie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów i indywidualnych uzgodnień.

5. Wzorce umowne i warunki zakupowe Zamawiającego nie znajdują zastosowania, chyba że Producent wyraźnie zaakceptuje je na piśmie lub e-mailem; w razie kolizji wzorców stosuje się właściwe przepisy prawa.

6. Aktualna treść OWWH jest udostępniana pod adresem https://magiaopakowan.pl i na życzenie wysyłana e-mailem.

7. Katalogi, cenniki, materiały reklamowe i opisy produktów mają charakter informacyjny oraz co do zasady stanowią zaproszenie do składania zapytań, o ile Producent jednoznacznie nie wskaże inaczej.

8. Przedsiębiorcą chronionym jest osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli umowa nie ma dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności udostępnionego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Do takiej osoby stosuje się ochronę przed niedozwolonymi postanowieniami umownymi oraz właściwe przepisy o odstąpieniu od umowy i zgodności towaru z umową.

9. Jeżeli z treści umowy nie wynika jej zawodowy charakter, Zamawiający będący osobą fizyczną może najpóźniej w chwili zawarcia umowy złożyć oświadczenie, czy umowa ma dla niego charakter

zawodowy. Producent nie może uzależniać zawarcia umowy od złożenia takiego oświadczenia. Samo podanie numeru NIP lub wystawienie faktury nie przesądza o braku ochrony.

10. Dniami roboczymi w rozumieniu OWWH są dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

§ 2
Składanie i potwierdzanie zamówień

1. Zapytania ofertowe można przekazywać pisemnie lub elektronicznie na adres biuro.rubicello@gmail.com, przez formularz kontaktowy lub kreator opakowań dostępny w serwisie magiaopakowan.pl albo do upoważnionego przedstawiciela Producenta. O ile w ofercie nie wskazano inaczej, proponowane warunki pozostają aktualne przez 14 dni od jej wysłania. Samo przesłanie zapytania, briefu lub konfiguracji opakowania nie stanowi zawarcia umowy ani złożenia zamówienia zobowiązującego do zapłaty.

2. Po uzgodnieniu warunków Zamawiający przesyła zamówienie i materiały konieczne do jego realizacji, w szczególności logo, projekty, teksty i dane techniczne.

3. Przy zamówieniach z nadrukiem, tłoczeniem, złoceniem lub inną personalizacją rozpoczęcie właściwej produkcji wymaga akceptacji projektu w wiadomości e-mail lub na piśmie.

4. Producent potwierdza przyjęcie zamówienia, określając w szczególności produkt, ilość, cenę, termin, sposób dostawy, jej koszt oraz uzgodnioną specyfikację techniczną. Potwierdzenie wskazuje również, czy ustalony termin oznacza zakończenie produkcji, gotowość do odbioru, wysyłkę czy doręczenie towaru.

5. Do chwili zawarcia umowy Producent może zmienić albo wycofać niewiążącą propozycję handlową. Nie dotyczy to oferty, którą Producent jest związany na podstawie przepisów prawa. Wcześniejsza korespondencja oraz automatyczne potwierdzenie otrzymania zapytania lub zamówienia nie stanowią same w sobie potwierdzenia jego przyjęcia do realizacji.

6. Umowa zostaje zawarta w chwili doręczenia Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia zamówienia zgodnego z jego treścią, chyba że strony uzgodnią inny moment. Potwierdzenie zmieniające warunki zamówienia wymaga wyraźnej akceptacji Zamawiającego; do jej uzyskania nie dochodzi do zawarcia umowy na zmienionych warunkach. Jeżeli Producent złożył wiążącą ofertę, do jej przyjęcia i chwili zawarcia umowy stosuje się treść oferty oraz właściwe przepisy prawa.

7. Producent może poprosić o dane rejestrowe i zweryfikować wiarygodność płatniczą kontrahenta w legalnie dostępnych rejestrach, zgodnie z przepisami o ochronie danych.

8. Osoba składająca zamówienie w imieniu przedsiębiorcy zapewnia, że jest do tego uprawniona.

§ 3
Przedmiot zamówienia i tolerancje

1. Podstawą oceny zgodności produktu z zamówieniem są: zatwierdzony projekt i kolorystyka, specyfikacja techniczna oraz — jeśli został zamówiony i opłacony — zaakceptowany wzorzec fizyczny lub kolorystyczny.

2. Modyfikacje wymiarów, materiałów, wykończenia lub projektu po potwierdzeniu zamówienia wymagają uzgodnienia przez obie strony na piśmie lub e-mailem. Zmiany ceny i terminu wymagają akceptacji Zamawiającego przed wykonaniem zmodyfikowanego zamówienia.

3. Dla indywidualnych nakładów produkcyjnych dopuszcza się różnicę ilościową względem zamówienia: dla nakładów od 1 do 100 szt. — ±10%, od 101 do 1000 szt. — ±5%, powyżej 1000 szt. — ±3% wyłącznie wtedy, gdy możliwość takiej różnicy i sposób rozliczenia zostały wyraźnie uzgodnione przed zawarciem umowy. W takim przypadku rozliczenie następuje za rzeczywiście dostarczoną ilość według uzgodnionej ceny jednostkowej. Jeżeli wymagana jest dokładna liczba sztuk, należy wskazać ją w zamówieniu jako warunek jego realizacji.

4. Tolerancje wymiarów szerokości, głębokości i wysokości określa specyfikacja zaakceptowana przez obie strony przed zawarciem umowy. Odchylenie do ±5 mm jest dopuszczalne jedynie wówczas, gdy uzasadnia je technologia danego produktu i zostało ono wyraźnie uzgodnione w specyfikacji. Tolerancja nie może uniemożliwiać wykorzystania opakowania do uzgodnionego celu, w szczególności dopasowania do produktu lub wkładki.

5. Przed zawarciem umowy Zamawiający informuje Producenta o przeznaczeniu opakowań i szczególnych warunkach użycia, w tym o bezpośrednim kontakcie z żywnością, rodzaju pakowanego produktu, temperaturze i czasie kontaktu, jeżeli mają znaczenie dla doboru materiałów. Producent potwierdza przyjęte przeznaczenie i warunki w specyfikacji. Sam dekoracyjny charakter opakowania nie oznacza jego przydatności do każdego zastosowania.

6. Producent zapewnia zgodność opakowań z mającymi do nich zastosowanie przepisami o bezpieczeństwie produktów, opakowaniach oraz, w odpowiednim zakresie, materiałach i wyrobach przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Wydaje wymagane prawem informacje, oznaczenia i dokumenty dotyczące produktu. Uzgodnienia stron ani akceptacja projektu nie wyłączają obowiązków ustawowych ciążących na Producencie.

§ 4
Realizacja zamówień

1. Producent podejmuje prace realizacyjne bez zbędnej zwłoki, co do zasady nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia umowy, o ile komplet materiałów, akceptacji i wymagana płatność są dostępne; termin ten nie oznacza terminu zakończenia produkcji.

2. Złożenie i przyjęcie zamówienia obejmuje zlecenie uzgodnionych prac przygotowawczych i graficznych niezbędnych do jego wykonania.

3. Zamawiający zapewnia, że posiada prawa lub odpowiednie licencje do przesłanych znaków towarowych, zdjęć, tekstów i grafik oraz że ich użycie zgodnie z zamówieniem nie narusza praw osób trzecich.

4. Jeżeli akceptacja projektu lub specyfikacji nastąpi po upływie 2 dni roboczych od ich wysłania, termin wykonania może zostać odpowiednio przesunięty wyłącznie w zakresie wynikającym z opóźnienia Zamawiającego oraz technologicznie uzasadnionej konieczności ponownego zaplanowania prac. Producent niezwłocznie informuje o przyczynie i zakresie przesunięcia oraz nowym terminie. Brak odpowiedzi Zamawiającego nie oznacza akceptacji projektu.

5. W razie wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani uniknąć przy zachowaniu należytej staranności, Producent niezwłocznie informuje o jego wpływie na realizację zamówienia i przewidywanej zmianie terminu oraz podejmuje działania ograniczające skutki przeszkody. Zwykłe trudności organizacyjne lub zaopatrzeniowe nie stanowią same przez się siły wyższej. Uprawnienia stron wynikające z przepisów, w tym prawo odstąpienia w przewidzianych prawem przypadkach, pozostają zachowane.

§ 5
Przygotowanie do druku i produkcji

1. Zakres przygotowania do druku i produkcji określa oferta lub potwierdzenie zamówienia. Może on obejmować montaż elektroniczny, korektę materiału do 1 godziny pracy studia DTP oraz — przy druku offsetowym — wykonanie standardowych płyt CTP, o ile dana technologia jest stosowana i czynności te zostały objęte uzgodnioną ceną.

2. Jeżeli pliki wymagają ponadstandardowych poprawek lub nie nadają się do produkcji, Producent przedstawia dodatkową wycenę; rozpoczęcie płatnych prac wymaga akceptacji Zamawiającego.

3. Producent może proponować korekty technologiczne. Zmiany ingerujące w treść lub istotne elementy projektu wymagają akceptacji Zamawiającego.

4. Pliki robocze i materiały pomocnicze nie podlegają wydaniu Zamawiającemu, chyba że strony wyraźnie ustalą inaczej. Formy drukowe, matryce i oprzyrządowanie wykonane przez Producenta pozostają jego własnością, o ile umowa nie stanowi inaczej. Własność nośnika lub oprzyrządowania nie przesądza o przysługiwaniu autorskich praw majątkowych. Wydanie plików edytowalnych, przeniesienie praw autorskich lub udzielenie licencji wykraczającej poza korzystanie z dostarczonych opakowań wymaga odrębnego uzgodnienia z zachowaniem formy wymaganej prawem. Nie ogranicza to zgodnego z przeznaczeniem używania i dalszego obrotu nabytymi opakowaniami ani praw Zamawiającego do przekazanych przez niego materiałów.

5. Rezygnacja z zamówienia wymaga porozumienia stron, chyba że Zamawiającemu przysługuje ustawowe albo umowne prawo odstąpienia. Przy rozwiązaniu umowy za porozumieniem stron po rozpoczęciu realizacji Zamawiający pokrywa uzasadnione i udokumentowane koszty oraz wartość wykonanych prac, łącznie nie więcej niż wartość zamówienia, o ile strony nie uzgodnią innego rozliczenia. Jeżeli do umowy stosuje się art. 644 Kodeksu cywilnego, rozliczenie odstąpienia następuje na zasadach określonych w tym przepisie. Powyższe nie ogranicza uprawnień Przedsiębiorcy chronionego ani uprawnień związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Producenta.

6. Zamawiający sprawdza finalne pliki do akceptacji, w tym elementy identyfikacji wizualnej, treść, układ i oznaczenia. Akceptacja potwierdza zgodę na produkcję według przedstawionego projektu. Nie wyłącza jednak odpowiedzialności Producenta za odstępstwa od zatwierdzonego pliku lub za wady, za które odpowiada na podstawie prawa.

§ 6
Nadruk, kolorystyka i uszlachetnienia

1. Nadruki wykonuje się w uzgodnionej technologii i kolorystyce, w szczególności w systemie CMYK lub Pantone, zależnie od projektu i możliwości produkcyjnych.

2. Odcień nadruku może różnić się zależnie od rodzaju, barwy, faktury i powleczenia papieru oraz od zastosowanych procesów laminowania, lakierowania, złocenia czy innych uszlachetnień.

3. Ocena zgodności z zaakceptowanym wzorcem kolorystycznym uwzględnia etap technologiczny, na którym wzorzec został wykonany; uszlachetnienie może zmieniać odbiór barwy.

4. Dla papierów powlekanych, jeżeli nie uzgodniono inaczej, odniesieniem dla barw Pantone jest wzornik Pantone C (Coated).

5. Przy druku Pantone punktem odniesienia są uzgodniony wzorzec oraz właściwy system i próbki farby. Zbieżność z wcześniejszymi produkcjami innych dostawców nie jest gwarantowana bez uzgodnionego wzorca referencyjnego.

6. Konwersja CMYK na Pantone lub odwrotnie wymaga uzgodnienia, ponieważ może wpływać na wygląd barw; Zamawiający otrzymuje informację o istotnym ryzyku technologicznym.

7. Producent może zalecić zmianę techniki druku lub palety kolorów po ocenie plików. Jeżeli Zamawiający świadomie podtrzyma wcześniej wybraną metodę mimo wskazanego ryzyka, skutki wynikające wyłącznie z tego ryzyka ocenia się zgodnie z ustaleniami stron i prawem.

8. Producent nie odpowiada za wady wynikłe wyłącznie z wadliwych matryc lub materiałów przekazanych przez Zamawiającego, jeśli nie mógł ich wykryć przy zachowaniu należytej staranności. W razie wykrycia nieprzydatności materiałów lub błędów uniemożliwiających prawidłową realizację zamówienia Producent niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego i wstrzymuje prace w niezbędnym zakresie do czasu uzgodnienia sposobu postępowania, kosztów oraz terminu korekty. Dotyczy to również dostrzeżonych błędów w tekście lub grafice.

9. Opisane różnice technologiczne nie uprawniają Producenta do dowolnej zmiany uzgodnionej kolorystyki, materiału lub wykończenia. Dopuszczalny zakres różnic określa zaakceptowana specyfikacja lub uzgodniony wzorzec. Wobec Przedsiębiorcy chronionego stosuje się dodatkowo § 9 ust. 12.

§ 7
Ceny i płatności

1. W ofertach dla przedsiębiorców ceny podaje się netto, a należny VAT dolicza zgodnie z przepisami, chyba że wskazano inaczej. Przedsiębiorcy chronionemu przed zawarciem umowy podaje się również cenę brutto oraz całkowity koszt zamówienia wraz z dostawą albo sposób jego obliczenia, jeżeli dokładna kwota zależy od wyraźnie uzgodnionej tolerancji ilościowej.

2. Cena potwierdzona w przyjętym zamówieniu wiąże strony, z uwzględnieniem późniejszych uzgodnionych zmian.

3. Koszt dostawy jest określany oddzielnie, chyba że oferta wyraźnie wskazuje cenę obejmującą transport.

4. Zapłata przelewem następuje z chwilą uznania rachunku bankowego Producenta pełną należną kwotą.

5. Jeżeli zamówienie wymaga przedpłaty, jej wysokość i termin zapłaty określa potwierdzenie zamówienia. Termin produkcji zależy od jej wpływu; dla zachowania pierwotnie planowanego terminu przedpłata powinna wpłynąć w ciągu 7 dni od potwierdzenia, o ile strony nie ustalą inaczej. Producent może wstrzymać rozpoczęcie produkcji do otrzymania przedpłaty. O wynikającym z opóźnienia w zapłacie przesunięciu terminu informuje niezwłocznie, wskazując nowy termin realizacji.

6. W razie opóźnienia w płatności Producent może naliczać właściwe ustawowe odsetki, w tym odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych, gdy znajdują zastosowanie.

7. Dokumenty sprzedaży wystawia się zgodnie z obowiązującymi przepisami; podpis Zamawiającego nie jest wymagany, jeżeli prawo go nie przewiduje.

8. Faktury i korekty są przekazywane w sposób zgodny z przepisami, w tym przez KSeF, gdy jest wymagany, lub elektronicznie na uzgodniony adres e-mail w dopuszczalnych przypadkach.

§ 8
Dostawa i odbiór

1. Sposób dostawy określa potwierdzenie zamówienia lub późniejsze uzgodnienie dokonane przed wysyłką.

2. Koszt transportu ponosi Zamawiający, jeżeli strony nie ustalą inaczej.

3. Produkty mogą zostać wysłane kurierem, pocztą, spedytorem lub innym przewoźnikiem na wskazany adres; możliwy jest także odbiór osobisty w uzgodnionym miejscu.

4. Zamawiający powinien odebrać towar zgodnie z umową. Nieuzasadniona odmowa odbioru nie zwalnia z obowiązków płatniczych, z uwzględnieniem praw wynikających z wadliwego wykonania umowy.

5. Przy odbiorze Zamawiający powinien sprawdzić opakowanie, stan towaru i ilość. W przypadku widocznych uszkodzeń zaleca się sporządzenie protokołu z przewoźnikiem i dokumentacji fotograficznej; brak protokołu sam w sobie nie wyłącza uprawnień wynikających z prawa.

6. Z zastrzeżeniem odmiennego uzgodnienia ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego z chwilą wydania mu towaru, a jeżeli towar jest wysyłany poza uzgodnione miejsce spełnienia świadczenia — z chwilą prawidłowego powierzenia go przewoźnikowi zawodowo trudniącemu się takim przewozem. W odniesieniu do Przedsiębiorcy chronionego strony przyjmują przejście ryzyka dopiero z chwilą odbioru towaru przez niego lub wskazaną przez niego osobę inną niż przewoźnik, chyba że samodzielnie zlecił przewóz przewoźnikowi, którego Producent nie oferował. Nie wyłącza to odpowiedzialności Producenta za nieprawidłowe opakowanie lub wydanie towaru.

§ 9
Wady, reklamacje i odpowiedzialność

1. Zamawiający powinien zbadać towar niezwłocznie po otrzymaniu oraz zgłosić dostrzeżone braki lub wady bez zbędnej zwłoki. Zaleca się dokonanie zgłoszenia w ciągu 7 dni od odbioru, a w przypadku wad ukrytych — bez zbędnej zwłoki po ich wykryciu. Zalecany termin 7 dni ma charakter organizacyjny i nie stanowi dodatkowego umownego terminu wygaśnięcia roszczeń. Skutki opóźnienia w zawiadomieniu ustala się stosownie do właściwej podstawy odpowiedzialności; obowiązku badania i zawiadomienia określonego w art. 563 Kodeksu cywilnego nie stosuje się do Przedsiębiorcy chronionego.

2. Reklamację można zgłosić na piśmie lub e-mailem na biuro.rubicello@gmail.com, podając numer zamówienia, opis problemu i — jeśli możliwe — zdjęcia. Producent może poprosić o próbki lub zwrot części towaru niezbędnej do oceny.

3. Producent udzieli odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od jej otrzymania, na piśmie lub e-mailem. W razie potrzeby zwróci się o informacje lub udostępnienie towaru niezbędne do oceny zgłoszenia; nie uzależnia jednak rozpoczęcia biegu tego terminu od przedstawienia zdjęć lub innych załączników. Sposób załatwienia reklamacji ustala się stosownie do właściwej podstawy odpowiedzialności i uprawnień Zamawiającego. Wykonanie ustawowych uprawnień Przedsiębiorcy chronionego nie wymaga zawarcia dodatkowego porozumienia.

4. Jeżeli uzgodniono wymianę całej wadliwej partii albo zwrot ceny za tę partię, Zamawiający udostępni wadliwy towar do odbioru lub zwrotu na uzgodnionych zasadach. W przypadku

uzasadnionej reklamacji koszty niezbędnego odbioru lub zwrotu ponosi Producent. Nie narusza to ustawowych zasad wykonania uprawnień Przedsiębiorcy chronionego.

5. Producent nie odpowiada za uszkodzenia spowodowane niewłaściwym składowaniem po wydaniu towaru; zaleca przechowywanie opakowań w suchych, wentylowanych pomieszczeniach, z dala od wilgoci i nadmiernego ciepła.

6. W umowach z Zamawiającymi innymi niż Przedsiębiorca chroniony strony wyłączają rękojmię za wady w zakresie dopuszczalnym prawem. Wyłączenie jest bezskuteczne w razie podstępnego zatajenia wady przez Producenta. Nie wyłącza ono samo przez się odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy ani uprawnień wynikających z odrębnie udzielonej gwarancji. Wobec Przedsiębiorcy chronionego stosuje się zasady odpowiedzialności za zgodność towaru z umową określone w ust. 10–12.

7. W umowach z Zamawiającymi innymi niż Przedsiębiorca chroniony odpowiedzialność odszkodowawcza Producenta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jest ograniczona do wartości netto danego zamówienia oraz do typowych, przewidywalnych szkód rzeczywistych. Ograniczenie nie dotyczy szkód wyrządzonych umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa, szkód na osobie ani innych przypadków, w których prawo nie pozwala na ograniczenie odpowiedzialności. Limit nie ogranicza obowiązku wykonania umowy ani zwrotu świadczeń należnego wskutek jej rozwiązania, odstąpienia od niej lub skutecznego skorzystania z uprawnień związanych z wadami towaru.

8. Różnice między obrazem produktu na ekranie a rzeczywistą barwą lub proporcjami, wynikające wyłącznie z ustawień urządzenia, nie stanowią wady, jeśli produkt jest zgodny z zaakceptowaną specyfikacją i wzorcem.

9. Gdy przewóz organizuje sam Zamawiający przez wybranego przez siebie przewoźnika, odpowiedzialność za uszkodzenia transportowe ustala się według właściwych przepisów i warunków dostawy; Producent odpowiada za własne nieprawidłowe opakowanie lub wydanie towaru, jeżeli było przyczyną szkody.

10. Wobec Przedsiębiorcy chronionego Producent odpowiada za brak zgodności towaru z umową na zasadach rozdziału 5a ustawy o prawach konsumenta. Odpowiedzialność obejmuje brak zgodności istniejący w chwili dostarczenia towaru i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili, z uwzględnieniem przewidzianych ustawą wyjątków, w tym dłuższego terminu przydatności towaru do użycia.

11. Przedsiębiorca chroniony może żądać naprawy lub wymiany towaru, a w przypadkach określonych ustawą — obniżenia ceny albo odstąpienia od umowy. Wykonanie tych uprawnień, w tym odbiór towaru, ponoszenie kosztów i zwrot należności, następuje na zasadach ustawowych. Przysługuje mu także przewidziane ustawą prawo powstrzymania się z zapłatą do chwili wykonania obowiązków przez Producenta.

12. Wobec Przedsiębiorcy chronionego samo przyjęcie OWWH, projektu lub specyfikacji nie oznacza wyraźnej i odrębnej akceptacji odstępstwa od ustawowych wymogów zgodności towaru z umową. Jeżeli takie odstępstwo jest dopuszczalne, wymaga uprzedniego, konkretnego poinformowania o nim oraz wyraźnej i odrębnej akceptacji przez Przedsiębiorcę chronionego.

§ 10
Prawo odstąpienia od umowy na odległość

1. Przedsiębiorca chroniony, który zawarł umowę na odległość, może odstąpić od niej bez podania przyczyny w terminie 14 dni, z zastrzeżeniem ustawowych wyjątków. Przy umowie zobowiązującej do wydania towaru termin biegnie od jego odbioru przez uprawnionego lub wskazaną przez niego osobę inną niż przewoźnik, a przy dostawach osobnych, częściowych lub partiami — od odbioru ostatniego towaru, części lub partii.

2. Prawo to nie przysługuje w odniesieniu do towaru nieprefabrykowanego, wykonanego według specyfikacji Zamawiającego lub służącego zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, w szczególności opakowań wykonanych według indywidualnego projektu lub z własnym nadrukiem, jeżeli spełniają te warunki. Sam fakt rozpoczęcia produkcji dopiero po zamówieniu nie przesądza o zastosowaniu wyjątku. Producent informuje przed zawarciem umowy, jeżeli w danym zamówieniu wyjątek znajduje zastosowanie.

3. Oświadczenie o odstąpieniu można przesłać na adres Producenta wskazany w § 1 ust. 1 albo na biuro.rubicello@gmail.com. Do zachowania terminu wystarczy jego wysłanie przed upływem terminu. Można skorzystać z formularza stanowiącego załącznik nr 2 do ustawy o prawach konsumenta; nie jest to obowiązkowe.

4. W razie skutecznego odstąpienia zwrot towaru następuje nie później niż w ciągu 14 dni od odstąpienia, na adres Producenta, chyba że Producent zaoferuje odbiór. Przedsiębiorca chroniony ponosi bezpośredni koszt zwrotu tylko wtedy, gdy został o tym prawidłowo poinformowany. Producent zwraca płatności, w tym koszt najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego dla zamówienia, w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia, przy użyciu tego samego sposobu płatności, chyba że uzgodniono inny bezkosztowy sposób. Może wstrzymać zwrot do otrzymania towaru lub dowodu jego odesłania, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej, chyba że sam zaoferował odbiór.

5. Wyjątek dotyczący towarów indywidualnych nie wyłącza uprawnień związanych z brakiem zgodności towaru z umową ani innych ustawowych podstaw odstąpienia. Do umów zawieranych poza lokalem przedsiębiorstwa stosuje się ustawowe zasady, w tym dłuższy termin odstąpienia, gdy ustawa go przewiduje.

§ 11
Prezentowanie realizacji i marketing

1. Prezentowanie realizacji zawierającej nazwę, logo, projekt lub inne chronione oznaczenia Zamawiającego w portfolio i materiałach promocyjnych Producenta wymaga odrębnej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie lub e-mailem, w zakresie posiadanych przez niego uprawnień. Udzielenie zgody nie jest warunkiem przyjęcia ani wykonania zamówienia.

2. Zgoda określa realizację i elementy dopuszczone do prezentacji, kanały publikacji, okres oraz terytorium wykorzystania, a także odpłatność albo nieodpłatność ewentualnej licencji. Może obejmować w szczególności katalogi, materiały ofertowe, stronę internetową, profile społecznościowe oraz inne uzgodnione materiały promocyjne. Jeżeli prezentacja wymaga korzystania z utworów, konieczne jest uzyskanie odpowiedniej licencji, określającej pola eksploatacji, w szczególności utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską i cyfrową, rozpowszechnianie egzemplarzy materiałów promocyjnych oraz publiczne udostępnianie w

Internecie. Zgoda nie obejmuje sugerowania sponsoringu lub partnerstwa ponad faktyczny zakres współpracy.

3. Producent zachowuje poufność niepublicznych projektów i informacji przekazanych przy realizacji zamówienia, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie publikuje danych osobowych ani treści poufnych bez odrębnej podstawy prawnej. Udostępnienie materiałów podwykonawcom jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie koniecznym do wykonania zamówienia i z zapewnieniem odpowiedniej ochrony.

§ 12
Dane osobowe

1. Dane Zamawiającego będącego osobą fizyczną są przetwarzane w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy i jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane osób kontaktowych i reprezentantów są przetwarzane w celu obsługi współpracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Podstawą realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a ustalania, dochodzenia lub obrony roszczeń — art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w granicach wynikających z tych przepisów.

2. Administratorem danych jest Marek Przewoźnik prowadzący działalność gospodarczą pod firmą RUBICELLO Marek Przewoźnik, ul. Rynek 5, 39-230 Brzostek, e-mail: biuro.rubicello@gmail.com. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych, w tym celach, podstawach, odbiorcach, okresach przechowywania i prawach osób, przekazuje się osobom, których dane dotyczą, stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Informacje dotyczące serwisu są dostępne również w polityce prywatności pod adresem https://magiaopakowan.pl/polityka-prywatnosci/.

3. Akceptacja OWWH ani złożenie zamówienia nie stanowią zgody na przesyłanie informacji handlowych lub marketing bezpośredni kanałami wymagającymi uprzedniej zgody. Wymagane zgody są zbierane odrębnie i dobrowolnie; ich odmowa lub wycofanie nie wpływa na realizację umowy.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych OWWH stosuje się prawo polskie, w szczególności Kodeks cywilny.

2. Miejscem wykonania świadczeń produkcyjnych jest zakład Producenta, chyba że umowa przewiduje inaczej.

3. Spory wynikające z umowy rozstrzyga sąd właściwy zgodnie z przepisami prawa. W relacjach z Zamawiającymi innymi niż Przedsiębiorca chroniony strony mogą w odrębnej umowie zawartej w wymaganej prawem formie pisemnej poddać spory sądowi właściwemu dla głównego miejsca prowadzenia działalności Producenta, z poszanowaniem przepisów o właściwości wyłącznej. Samo przyjęcie OWWH e-mailem nie zastępuje wymaganej formy takiej umowy.

4. Indywidualne zmiany i uzupełnienia umowy wymagają potwierdzenia w formie dokumentowej (np. e-mail), chyba że przepisy lub odrębne ustalenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Skutki nieważności lub bezskuteczności poszczególnych postanowień OWWH określają właściwe przepisy prawa. Pozostałe postanowienia zachowują moc

w zakresie wynikającym z tych przepisów. Niniejsze postanowienie nie stanowi podstawy do automatycznego zastępowania niedozwolonych postanowień innymi postanowieniami umownymi.

6. Producent może aktualizować OWWH na przyszłość. Zamówienia wcześniej przyjęte są realizowane na warunkach skutecznie włączonych do umowy przy jej zawarciu, chyba że strony zgodnie uzgodnią ich zmianę. Każda nowa wersja wymaga doręczenia przed zawarciem kolejnej umowy na zasadach określonych w § 1 ust. 3; sama publikacja zmienionego dokumentu nie zmienia wcześniej zawartych umów.

7. Niniejsza wersja OWWH znajduje zastosowanie do umów zawieranych po jej opublikowaniu, pod warunkiem uprzedniego doręczenia Zamawiającemu zgodnie z § 1 ust. 3.

Data wejścia w życie regulaminu: 01.10.2026 r.